

## Privacyreglement Huurdersorganisaties bij de Alliantie

### **Inleiding**

De Huurdersbelangenvereniging de Alliantie heeft in het kader van haar doelstellingen kennis van en/of legt persoonsgegevens vast van leden zijnde de huurders van de Alliantie, kopers, overige bewoners en woningzoekenden waar zij, in het kader van hun werkzaamheden, mee in aanraking komt. HBVA acht het van groot belang dat deze persoonsgegevens met de grootst mogelijke zorgvuldigheid worden behandeld en beveiligd. Verwerking van de persoonsgegevens gebeurt op een wijze die in overeenstemming is met de eisen die de Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp) en vanaf 25 mei 2018, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) stelt. In dit reglement is vastgelegd hoe HBVA, met bedoelde persoonsgegevens omgaan.

### **Artikel 1 Definities**

In dit reglement hebben de volgende begrippen de navolgende betekenis:

de Alliantie:	Stichting de Alliantie bestaande uit de regiobedrijven de Alliantie Amsterdam en Almere, de Alliantie Gooi en Vechtstreek en de Alliantie Amersfoort.
Lokale verenigingen:	De huurdersorganisatie op het niveau van de regio's, zijnde HBVA Amsterdam, HBVA Amersfoort, HBVA Almere en HBVA Gooi en Vechtstreek.
HBVA:	Huurdersbelangenvereniging de Alliantie.
Bewonerscommissie:	De commissie zoals bedoeld in de Overlegwet en erkend door HBVA en de Alliantie.
Beheerder:	Degene die in opdracht van HBVA belast is met het beheer van de persoonsgegevens.
Betrokkene:	Degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft.
Ontvanger:	Degene aan wie persoonsgegevens worden verstrekt.
Persoonsgegeven:	Elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.
Verstrekken van gegevens:	Het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens.
Verwerking van gegevens:	Elke handeling of geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens.

### **Artikel 2 Wie is HBVA**

HBVA is een vereniging van huurders, bewonerscommissies en andere georganiseerde huurders. De vereniging heeft tot taak het behartigen van de belangen van zittende en toekomstige huurders en aspirant kopers bij Stichting de Alliantie. De vereniging is middels haar lokale verenigingen actief in de regio's waar de Alliantie haar bezit heeft. Omdat er binnen de vereniging gewerkt wordt met eenduidige statuten, één Samenwerkingsovereenkomst, reglementen, ledenadministratie en website is dit privacyreglement ook van toepassing op deze lokale verenigingen.

HBVA is opgericht op 29 juni 2016 en gevestigd te:  
Hilversum, Lage Naarderweg 47, 1217 GN      onder KvK nr.: 32088299  
Amsterdam, Westmallepad 8, 1066 PP      onder KvK nr.: 34284137  
Bussum, Jozef Israelslaan 121A, 1401 CX      onder KvK nr.: 32086669  
Amersfoort, De Sneeuwuil 85, 3815 XS      onder KvK nr.: 40506541  
Almere, Kerkgracht 111, 1354 AK      onder KvK nr.: 40656668

### **Artikel 3      Wat doet HBVA**

De vereniging behartigt de belangen van alle zittende en toekomstige huurders bij de Alliantie. Zij doet dat door te overleggen met het bestuur, de directie, het management en de RvC van de Alliantie over alle onderwerpen die belangen van huurders kunnen raken. Zij geeft gevraagd en ongevraagd advies en informeert huurders over de resultaten van dat overleg. Daarnaast ondersteunt zij huurders daar waar nodig is richting de Alliantie. Belangrijk is het werk van HBVA waar het gaat om het laten participeren van huurders bij haar activiteiten en die van de Alliantie.

### **Artikel 4      Doel van de gegevensverwerking**

De verwerking van persoonsgegevens door HBVA vindt plaats in het kader van de statutaire doelen van HBVA, waaronder het in en buiten rechte behartigen, mede in het kader van de volkshuisvesting, van de belangen van de zittende huurders en toekomstige huurders, medehuurders en bewoners van woningen in eigendom of in beheer bij de werkmaatschappij.

### **Artikel 5      Nieuwsbrieven**

In het kader van de verantwoording aan haar leden verspreidt HBVA nieuwsbrieven. Leden ontvangen na aanmelding automatisch de nieuwsbrief. HBVA maakt daarbij gebruik van het e-mailadres dat door de leden is opgegeven bij de aanmelding van het lidmaatschap. HBVA kan ook de naam en/of geslacht gebruiken om de nieuwsbrief te personaliseren. Indien men geen nieuwsbrieven meer wil ontvangen, kan men gebruik maken van de afmeldmogelijkheid die in elke nieuwsbrief is opgenomen.

### **Artikel 6      Verwerking van persoonsgegevens**

1. HBVA verwerkt niet meer persoonsgegevens dan nodig voor is voor de eerder genoemde doeleinden.
2. Persoonsgegevens worden door HBVA slechts verwerkt indien:
  - a. de betrokkene zich schriftelijk\* als lid van de vereniging heeft aangemeld.
  - b. de betrokkene voor de verwerking zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend. Als de persoonsgegevens door de werkmaatschappij aan HBVA zijn verstrekt gaat HBVA er van uit dat deze toestemming is verleend. Deze toestemming kan te allen tijde worden ingetrokken;
  - c. de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is of wenst te worden.
  - d. de gegevensverwerking noodzakelijk is om een wettelijke verplichting na te komen of
  - e. de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de behartiging van het gerechtvaardigd belang van HBVA. Dit belang is verwoord in de artikelen 2, 3 en 4 van dit reglement.
3. De door HBVA aangewezen beheerder handelt overeenkomstig dit reglement en de Wet bescherming persoonsgegevens en vanaf 25 mei 2018 aan de Algemene Verordening Persoonsgegevens. Hiertoe heeft HBVA een interne procedure vastgesteld die als bijlage bij dit reglement is gevoegd.

4. Waar in dit reglement wordt gesproken van HBVA zijn deze regels ook op het niveau van de lokale huurdersorganisaties en hun leden/bewonerscommissies van toepassing.

#### **Artikel 7 Verstreking van gegevens**

1. Tenzij dit geschiedt ter uitvoering van een van de in artikel 3 en 4 genoemde doeleinden of van een wettelijke bepaling, verstrekt HBVA persoonsgegevens slechts aan derden na de gerichte toestemming van betrokkene.
2. Gegevens van betrokkenen worden niet aan derden verstrekt voor commerciële of charitatieve doeleinden zonder uitdrukkelijke toestemming van de betrokkenen.
3. Gegevens kunnen voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden worden gebruikt. In de resultaten van deze onderzoeken zijn de gegevens niet meer te herleiden tot natuurlijke personen.

#### **Artikel 8 Recht op inzage**

1. Een betrokkene heeft het recht om de persoonsgegevens die over hem zijn verzameld, in te zien, en dat recht eenvoudig en met redelijke tussenpozen uit te kunnen oefenen, zodat hij zich van de verwerking op de hoogte kan stellen en de rechtmatigheid daarvan kan controleren. ("recht op inzage"). HBVA zal hiertoe ieder lid van de vereniging in de gelegenheid stellen om via een inlogcode toegang tot de eigen gegevens te hebben.
2. Verzoeken tot inzage, anders dan onder lid 1 genoemde gegevens, moeten schriftelijk\* worden ingediend bij HBVA. Het verzoek wordt ondertekend door de betrokkene en gaat vergezeld van een kopie van een wettelijk erkend identiteitsbewijs exclusief het daarop vermelde persoonsnummer. Indien de betrokkene jonger is dan 16 jaar of niet handelingsbevoegd, dan moet het verzoek worden ingediend door de wettelijke vertegenwoordiger.
3. Het verzoek tot inzage wordt binnen vier weken beantwoord.
4. Indien gegevens van een derde zijn opgenomen in het dossier waarin betrokkene inzage wenst, wordt deze derde eerst gehoord voordat inzage wordt verleend. Indien de derde geen inzage in zijn gegevens wenst of indien het horen van de derde onmogelijk is, zal de beheerder de gegevens van de derde afschermen.
5. Uiterlijk vanaf mei 2018 wordt uw Informatie toegezonden in een gestructureerd, algemeen gebruikt en machine-leesbaar formaat, zodat dit eenvoudig door u kan worden gebruikt.

#### **Artikel 9 Recht op correctie**

1. Een betrokkene heeft het recht op verbetering, aanvulling, verwijdering of vernietiging van diens gegevens indien deze onjuist zijn, in strijd met de Wet bescherming persoonsgegevens en vanaf 25 mei 2018 met de Algemene Verordening Persoonsgegevens of andere wetten zijn opgenomen of niet ter zake doende zijn ("recht op correctie").
2. Verzoeken tot correctie worden schriftelijk\* ingediend bij HBVA. Het verzoek bevat de voorgestelde wijzigingen. Het verzoek wordt ondertekend door de betrokkene en gaat vergezeld van een kopie van een wettelijk erkend identiteitsbewijs. Indien de betrokkene jonger is dan 16 jaar of niet handelingsbevoegd, moet het verzoek worden ingediend door de wettelijke vertegenwoordiger.
3. Op een verzoek tot correctie wordt door HBVA binnen vier weken schriftelijk\* beslist of dan wel in hoeverre aan het verzoek wordt voldaan. Een afwijzing van het verzoek tot correctie wordt met redenen omkleed.

In geval van correctie zal HBVA derden, aan wie of door wie de onjuiste gegevens van de betrokkene zijn verstrekt, op de hoogte brengen van de wijzigingen, tenzij dit onmogelijk is of een onevenredige inspanning vergt.

#### **Artikel 10      Recht op verzet**

1. Een betrokkene kan verzoeken diens gegevens niet te verstrekken aan bepaalde ontvangers ("recht op verzet").
2. Het verzoek dient schriftelijk\* te worden ingediend bij HBVA. HBVA is in ieder geval niet gehouden om gehoor te geven aan een verzoek indien het verzoek betrekking heeft op verstrekking van gegevens waartoe HBVA van overheidswege verplicht is.

#### **Artikel 11      Recht van beperking**

Als u een onjuistheid of onvolledigheid in uw persoonsgegevens bij ons hebt gemeld, kunt u ons verzoeken de verwerking te beperken zo lang wij uw verzoek in behandeling hebben. U mag ons ook om beperking van de verwerking van uw gegevens vragen als u van mening bent dat wij uw gegevens onrechtmatig verwerken of deze niet meer nodig hebben, of als u bezwaar tegen (verdere) verwerking daarvan hebt gemaakt.

#### **Artikel 12      Bewaartermijnen**

1. De persoonsgegevens worden verwijderd uiterlijk twee jaar nadat de relatie met betrokkene is beëindigd en alle lopende zaken zijn afgehandeld, tenzij deze persoonsgegevens langer bewaard dienen te blijven ter voldoening aan een wettelijke bewaarplicht.

#### **Artikel 13      Klachtenregeling**

1. Indien een betrokkene van mening is dat dit reglement niet wordt nageleefd of dat de Algemene Verordening Gegevensbescherming niet correct wordt uitgevoerd door HBVA, kan hij een klacht indienen bij HBVA conform artikel 15. De beslissing van HBVA op de klacht wordt schriftelijk\* aan betrokkene medegedeeld.
2. Ten gevolge op de in lid 1 bedoelde klachtenprocedure kan een betrokkene:
  - a. een verzoekschriftprocedure bij de rechtbank starten;
  - b. een verzoek indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (Postbus 93374, 2509 AJ Den Haag) met het verzoek te bemiddelen of te adviseren in het geschil met HBVA.Een verzoek(schrift) kan worden ingediend binnen zes weken na ontvangst van de beslissing van HBVA. Indien HBVA niet op een klacht heeft gereageerd binnen de in de klachtenprocedure gestelde termijn, kan betrokkene binnen zes weken na afloop van die termijn het verzoek(schrift) indienen.

#### **Artikel 14      Klachtenprocedure**

1. Indien een betrokkene van mening is dat dit reglement niet wordt nageleefd of dat de Wet bescherming persoonsgegevens niet correct wordt uitgevoerd door HBVA, kan hij/zij een klacht indienen bij HBVA.
2. Deze klacht dient schriftelijk\* te worden ingediend bij het bestuur HBVA. Het bestuur HBVA brengt het lokale bestuur, waar de klager woont, van de klacht op de hoogte.
3. Binnen 10 werkdagen na ontvangst van de klacht nodigt het bestuur HBVA de klager uit voor een gesprek.
4. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt en binnen 10 werkdagen ter goedkeuring aan de klager gezonden.

5. Indien klager en bestuur er tijdens het gesprek uitkomen dan wordt dit schriftelijk vastgelegd en kan dit dossier worden gesloten. Het bestuur HBVA brengt het betreffende lokale bestuur hiervan op de hoogte.
6. Indien klager en bestuur HBVA er niet uitkomen dan wordt binnen 5 werkdagen na het gesprek een beroepscommissie benoemd.
7. Deze beroepscommissie bestaat uit 3 personen, t.w.:
  - a. 1 persoon namens de betreffende lokale vereniging;
  - b. 1 persoon namens het bestuur HBVA;
  - c. De in a. en b. genoemde personen zoeken een derde persoon van buiten de organisatie die als voorzitter van de commissie zal functioneren.
8. De beroepscommissie onderzoekt de klacht en past zo nodig hoor en wederhoor toe.
9. Uiterlijk 6 weken na de vorming van de beroepscommissie komt deze met een uitspraak. Indien alle partijen daarmee akkoord gaan kan deze termijn worden verlengd tot uiterlijk 3 maanden.
10. De uitspraak wordt schriftelijk aan de klager en HBVA meegedeeld.
11. Indien de oorzaak van de klacht bij HBVA ligt dan zal deze er alles aan doen om herhaling te voorkomen en daarvoor de passende maatregelen nemen.
12. De klager kan, indien hij het niet eens is met de uitspraak, gebruik van zijn recht zoals dat is benoemd in artikel 13 lid 2 van dit reglement.

#### **Artikel 15 Geheimhouding, beveiliging**

1. Alle personen die werkzaam zijn bij HBVA of ten dienste van HBVA werkzaamheden verrichten en daarbij kennis nemen van persoonsgegevens zijn verplicht tot geheimhouding tenzij hun taak of een wettelijk voorschrift tot mededeling verplicht. Zij hebben toegang tot persoonsgegevens voor zover dit noodzakelijk is voor het uitoefenen van hun functie.
2. HBVA treft technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van gegevens tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verrijking.

#### **Artikel 16 Bijzondere gegevens**

1. De verwerking van persoonsgegevens betreffende iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, is verboden. Hetzelfde geldt voor strafrechtelijke persoonsgegevens en persoonsgegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag in verband met een opgelegd verbod naar aanleiding van dat gedrag.

#### **Artikel 17 Inwerkingtreding, reikwijdte, wijzigingen, publicatie**

1. Dit reglement is vastgesteld door de lokale verenigingen van HBVA en het bestuur HBVA treedt in werking op 1 mei 2018.
2. Dit reglement geldt voor onbepaalde tijd, met dien verstande dat het reglement te allen tijde door de Algemene Vergadering van HBVA kan worden gewijzigd, aangevuld of ingetrokken. Wijzigingen of aanvullingen vinden plaats met inachtneming van de door de wetgever gestelde regels.
3. Alle kwesties die betrekking hebben op het verwerken van persoonsgegevens en waarin dit reglement niet voorziet, worden ter beoordeling voorgelegd aan het bestuur van HBVA.
4. Dit reglement ligt voor een ieder ter inzage op het kantoor van HBVA, gelegen aan Lage Naarderweg 47, 1217 GN Hilversum en op de kantoren van de lokale huurdersorganisaties (voor de adressen zie artikel 2 van dit reglement) en is te raadplegen via internet [www.hbva.nl](http://www.hbva.nl).